

**COMPRA PRIVADA FFM / ICESP 1800/2022
CONCORRÊNCIA – PROCESSO DE COMPRA FFM RS Nº 1774/2021**

São Paulo, 04 de fevereiro de 2022.

A Fundação Faculdade de Medicina, entidade de direito privado sem fins lucrativos, vem convidar V.Sas a participarem do - **PROCESSO FFM / ICESP RS nº 1774/2021**, do tipo menor preço global, para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de **“MANUTENÇÃO DE MOBÍLIAS”** conforme previsto no Memorial Descritivo (**ANEXO I**).

O processo de contratação será regido pelo Regulamento de Compras da Fundação Faculdade de Medicina – FFM.

1. OBJETO

1.1. Prestação de Serviço de MANUTENÇÃO DE MOBÍLIAS para o Instituto do Câncer do Estado de São Paulo.

1.2. Local prestação dos Serviços:

- 1.2.1. Avenida Doutor Arnaldo, 251 (São Paulo-SP);
- 1.2.2. Rua da Consolação, 2049 (São Paulo-SP);
- 1.2.3. Rua Benedito Américo de Oliveira, 122 (Osasco-SP).

2. DA PARTICIPAÇÃO

Poderão participar do processo todos os interessados com qualificação comprovada para o fornecimento do objeto da contratação, bem como, com cadastro de Classificação Nacional de Atividade Econômica – CNAE, compatível com o objeto da presente Compra Privada.

3. DÚVIDAS TÉCNICAS

- a. Deverão ser encaminhadas até 02 (dois) dias úteis anteriores a data prevista para entrega da proposta conforme item 6 desta **concorrência** para os seguintes e-mails: joao.gianso@icesp.org.br e jhonatas.santos@hc.fm.usp.br.
- b. As respostas serão disponibilizadas a todos os participantes no site www.icesp.org.br e por via eletrônica.

Nota: O ICESP não responderá perguntas formuladas em desacordo com o disposto, salvo no caso de dúvidas que comprovadamente tenham sido originadas pelos esclarecimentos do próprio ICESP.

4. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

- 4.1. Cartão CNPJ.
- 4.2. Declaração de cumprimento de requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos (**Anexo III**).
- 4.3. Estatuto/Contrato Social ou outro instrumento de registro comercial registrado na Junta Comercial.
- 4.4. Fica dispensada de encaminhar esta declaração desde que, já tenha sido apresentada em processo anterior e esteja com validade vigente.

5. VISITA TÉCNICA

- 5.1. Os interessados em participar desta “Concorrência” deverão comparecer na visita técnica que será realizada no ICESP na Av. Dr. Arnaldo, 251 no dia **16/02/2022 às 10h00 (horário de Brasília) (tolerância de 15 minutos)**, no seguinte endereço: Av. Dr. Arnaldo, 251. Procurar pelo Sr. Jhonatas Luiz Ribeiro - Supervisor de Hotelaria (Ramal: 4777/4775).
- 5.2. Será necessário trazer o **ATESTADO DE VISITA TÉCNICA, (ANEXO II)** devidamente preenchido e a via original deverá ficar em poder do ICESP.
- 5.3. A visita técnica será realizada somente na unidade informada e não será necessária nas unidades de Osasco e Consolação, mencionadas no item 1.2 deste edital.
- 5.4. Serão desconsideradas propostas de proponentes que não estiverem realizado a visita técnica.

6. DA PROPOSTA COMERCIAL

Carta-proposta em papel timbrado nominal a Fundação Faculdade de Medicina, com todas suas vias rubricadas e assinadas pelo representante legal da empresa, devidamente identificada, contendo:

- a) Razão social completa;
- b) CNPJ, Inscrição Estadual e Municipal;
- c) Endereço Completo da sede: (Rua ou Avenida, no, Bairro, Cidade e Estado, CEP);
- d) Telefone e e-mail do responsável;
- e) Objeto da proposta;
- f) Preço proposto: a proponente deverá preencher os preços unitários da TABELA DE ITENS (Anexo A), mantendo a mesma ordem sequencial;
- g) Condição Pagamento (**mínimo de 60 ddi**);
- h) Prazo de validade da Proposta – 12 meses;
- i) Contrato de 24 meses;
- j) Reajuste após os 24 meses, considerado a variação do IPC-FIPE GERAL dos últimos 12 meses;
- k) Prazo para implantação;
- l) A Contratação será pelo menor preço global.

6.1. A Fundação Faculdade de Medicina está isenta de ICMS para o estado de São Paulo. Toda as notas fiscais a serem emitidas deverão atender o disposto no decreto nº.57.850 de 09/03/2012 aparado pelo convênio ICMS 120/2011.

7. DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

7.1. Os documentos de habilitação e proposta comercial deverão ser entregues até o dia **22/02/2022**, obedecendo ao seguinte critério:

- a) Por meio eletrônico, em arquivo PDF, através do e-mail joao.gianso@icesp.org.br, com as seguintes indicações:

ASSUNTO: CONCORRÊNCIA PROCESSO FFM/ICESP RS Nº. 1774/2021 - REF. MANUTENÇÃO DE MOBÍLIA.

7.1.1. O envio correto da documentação por via eletrônica é de responsabilidade exclusiva da proponente.

8. DA AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

As propostas serão avaliadas por representantes da Fundação Faculdade de Medicina em conjunto com os representantes do Instituto do Câncer do Estado de São Paulo (FFM / ICESP), que poderão a seu critério, solicitar esclarecimento técnico e/ou ajuste ao proponente pela FFM / ICESP, os quais deverão ser providenciados no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar da data da solicitação.

- 8.1. **Critério de seleção** - Será escolhida a empresa de acordo com a avaliação da equipe técnica designada que apresentar a melhor relação custo-benefício, considerando-se os requisitos do Memorial Descritivo.
- 8.2. Após recebimento do parecer técnico do requisitante, a FFM / ICESP se permitem efetuar rodadas de negociações financeiras, visando obter também a melhor condição comercial para a Instituição:
- 8.3. A definição da empresa ganhadora se dará pelo menor preço tecnicamente aprovado. Havendo empate no preço entre 2 (dois) ou mais proponentes, será encaminhada uma nova circular de negociação e se ainda assim houver empate, serão utilizados como fatores de desempate os itens abaixo:
 - 8.3.1. Menor prazo de entrega/ implantação;
 - 8.3.2. Maior prazo de Condição de pagamento;
- 8.4. Se ainda assim houver empate, será considerada a empresa ganhadora aquela que tiver entregado a proposta primeiro, considerando a data, hora e minuto do recebimento da proposta/e-mail.

9. DEFINIÇÃO DA EMPRESA GANHADORA

9.1. Será consultado o CNPJ da empresa ganhadora, nos seguintes sites:

- a) Portal da Transparência:
(www.portaldatransparencia.gov.br/empresassancionadas);
- b) TCE-Tribunal de Contas do Estado:
(www.tce.sp.gov.br/consulta-apedados);
- c) Cadin:
(www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx).

Nota: Caso seja constatado alguma irregularidade e/ou restrição nos sites acima informados, será avaliado se específica ou ampla, para determinação ou não da continuidade da empresa no processo.

- 9.2. Além das consultas previstas no item 9.1., será analisada a documentação da empresa ganhadora e se a mesma for inabilitada a segunda empresa melhor classificada será convocada e assim sucessivamente.

10. CONTRATO

A minuta de contrato padrão da FFM encontra-se anexada a este edital (**ANEXO IV**) e as empresas que participarem do processo deverão estar de acordo com o modelo padrão. Após definição do ganhador do processo essa minuta será devidamente preenchida contemplando as especificidades do referido serviço.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1. A confirmação do ganhador se dará mediante o envio por meio eletrônico do pedido de compra emitido pela FFM / ICESP e no sítio eletrônico do ICESP www.icesp.org.br;

- 11.2. A FFM reserva-se o direito de anular ou revogar o presente processo;
- 11.3. A FFM poderá relevar omissões puramente formais;
- 11.4. A FFM poderá promover qualquer diligência destinada a esclarecer ou solicitar informações complementares, as quais deverão ser providenciadas no prazo de até 2 (dois) dias úteis, a contar da data da solicitação;
- 11.5. Toda publicidade pertinente ao certame será publicada exclusivamente no site do ICESP (www.icesp.org.br).

João Luiz Gianso
Coordenador de Contratos
Departamento de Contratos e Compras – ICESP

ANEXO I – Memorial Descritivo

Introdução

Este documento apresenta as especificações técnica e requisitos mínimos necessários para contratação de prestação de serviços especializados na reforma e manutenção de mobiliários hospitalares descrito na lista apresentada a empresa, incluindo controle de qualidade, retirada e entrega dos mobiliários, embalagens de proteção na devolução após realização da manutenção na sede da empresa contratada, seguindo o padrão de cores dos tecido, cores de tintas, espumas e soldas sem qualquer alteração sem aviso prévio.

A contratada fica responsável pela prestação dos serviços nas seguintes Unidades:

- ✓ Instituto do Câncer do Estado de São Paulo – ICESP. Avenida Doutor Arnaldo, 251 - Cerqueira César, São Paulo - SP, CEP 01246-000.
- ✓ Farmácia Ambulatorial. Rua da Consolação, 2049 - Consolação, São Paulo - SP, CEP 01301-100.
- ✓ Unidade Ambulatorial – OSASCO. Rua Benedito Américo de Oliveira, 122 - Vila Yara, Osasco - SP, CEP 06028-080.

Objetivo

Manter as mobílias do ICESP em condições de manutenção para uso dos clientes externos e internos das três unidades já citadas.

Escopo do serviço:

Prestação de serviços de manutenção e recuperação de mobílias hospitalares descritas na tabela em anexo

Critérios de Classificação da Proposta

A empresa deverá atender todas as exigências de padrões de cores de tecidos e tintas, modelos e gramaturas dos tecidos, soldas e confecções de peças, espessura das espumas, garantindo procedimentos e boas práticas no manejo dos ativos na retirada e na devolução afim de evitar avarias nas peças.

Será de responsabilidade da empresa a retirada dos ativos em até 24 horas após a solicitação com transporte próprio ou contratado pela própria empresa sem gerar custos adicionais em contrato nas seguintes Unidades:

- ✓ Instituto do Câncer do Estado de São Paulo – ICESP. Avenida Doutor Arnaldo, 251 - Cerqueira César, São Paulo - SP, CEP 01246-000.
- ✓ Farmácia Ambulatorial. Rua da Consolação, 2049 - Consolação, São Paulo - SP, CEP 01301-100.
- ✓ Unidade Ambulatorial – OSASCO. Rua Benedito Américo de Oliveira, 122 - Vila Yara, Osasco - SP, CEP 06028-080.

Será responsabilidade da empresa a devolução dos ativos em um prazo de 15 dias úteis a contar do dia da retirada em qualquer uma das três unidades e quando for informado prioridade na devolução terá um prazo de até 7 dias úteis.

Será de responsabilidade da empresa a reposição de parafusos de qualquer tamanho ou espessura, grampos e pregos de qualquer tamanho ou espessura com preços já inclusos na manutenção sem a possibilidade de aditivos para estes itens.

Será de responsabilidade da empresa o fornecimento de todos os EPIs necessários para os colaboradores de sua responsabilidade.

A empresa deverá informar preços fixos especificando os ativos, discriminado por partes, peças e confecção de peças.

A empresa fica ciente que será aceito aditivos somente para inclusão de novos itens em comum acordo e autorização do contratante.

Será escolhida a empresa de acordo com a avaliação da equipe técnica designada que apresentar o melhor custo-benefício (será considerado o melhor valor apresentado e melhor qualidade dos serviços prestados mediante apresentação de atestado de capacidade técnica). A empresa será responsável pela retirada e entrega dos mobiliários em qualquer uma das três unidades do ICESP para a execução dos serviços de manutenção/reforma em sede própria.

O transporte deverá ser realizado por veículo próprio da empresa contratada, sendo que os móveis deverão ser armazenados e protegidos de forma segura, impedindo avaria das peças.

O ICESP deverá ser comunicado em quaisquer eventualidades durante o transporte dos móveis e itens.

A empresa deverá aceitar todos os itens apresentadas na tabela de serviços.

A empresa deverá comunicar com antecedência de pelo menos 48 horas se haverá atraso na entrega no vencimento dos 15 dias corridos. (se a empresa comunicar dentro do prazo de 48 não será penalizada).

A empresa deverá emitir o laudo técnico com a informação e especificações detalhando os defeitos dos ativos que não tiverem mais condições de conserto. Este laudo técnico deverá ser em papel timbrado com logo da empresa e assinado por um técnico de manutenção qualificado.

A empresa deverá transportar todos os ativos a serem inativados por laudo técnico, para o local indicado pelo coordenador ou supervisor de Hotelaria ICESP, sem qualquer cobrança de frete ou mão de obra com data e hora previamente agendado. (Rua Angatuba 765)

A empresa deverá enviar além do motorista um ajudante para carga e descarga dos ativos e transportar até o local indicado pelo contratante.

Das responsabilidades, danos e condutas

É de responsabilidade da empresa contratada toda e qualquer questão trabalhista que envolva os seus funcionários.

A empresa deverá prover e garantir o uso de todos os equipamentos individuais compatíveis a realização dos seus serviços.

A empresa é responsável por todas as ferramentas e equipamentos necessários para a execução dos serviços para todos os funcionários que executarão o transporte e reforma de mobiliários.

A empresa deverá se responsabilizar por danos comprovadamente causados pelos seus funcionários ao prédio, equipamento ou veículos estacionados dentro do ICESP.

Os funcionários da empresa que vierem ao ICESP deverão seguir as normas e procedimentos de segurança do instituto.

É de responsabilidade da empresa a contratação de motorista devidamente capacitado e habilitado para a categoria do veículo.

SLA

Atendimento de reforma e manutenção: Por qualquer motivo que ultrapasse o prazo de devolução dos ativos em 15 dias corridos, será aplicado multa de 1% do valor total da nota. Caso não seja justificado por email com prazo de antecedência de 48 horas.

Troca de defeito ou erro de reforma ou manutenção: Peças com defeitos ou que precisem de reparos assim que identificadas após o recebimento, deverão ser trocadas ou reparadas em até 5 dias corridos. Caso o prazo não seja atendido dentro do prazo de 5 dias uteis será cobrado multa de 5 % do valor total da nota dos mobiliários que foram para revisão e acima de 10 dias 10 % do valor total da nota dos mobiliários que foram pra reforma.

Qualquer tipo de alteração ou adaptação sem comunicação previa será aplicada multa de 2% (modificação na cor, gramatura e modelo dos tecidos, retirada e rodízio de cadeiras ou poltronas, retirada de braços, fixação de encosto de cadeiras sem aviso prévio e autorização do contratante).

Anexo A – Tabela de Itens

DESCRIÇÃO	SERVIÇO	PREÇO UNITÁRIO	QTD MÉDIA ANO	PREÇO ANO (Pr Unit X Qtd Média)
ARMÁRIOS DE AÇO				
Armário suspenso de aço duas portas - 1m x 41cm x 51cm	Pintura		1	R\$ -
	Troca do puxador		1	R\$ -
	Manutenção trocar braçadeira		1	R\$ -
Armário suspenso de aço duas portas - 51cm x 1m x 40cm	Pintura		1	R\$ -
	Manutenção trocar braçadeira		1	R\$ -
	Troca do puxador		1	R\$ -
Armário vertical de aço quatro portas - 2m x 42m x 42cm	Pintura		27	R\$ -
	troca dos pés		40	R\$ -
	Manutenção troca das fechaduras		1	R\$ -
	Troca do puxador		1	R\$ -
Biombo com cortina	Troca de cortina		1	R\$ -
	Lustração da estrutura		1	R\$ -
	solda		1	R\$ -
	troca dos rodízios		1	R\$ -
ESCADA				
Escada com dois degraus	Pintura / troca do pisante		11	R\$ -
	lustração		1	R\$ -
	solda		1	R\$ -
	troca do perfil de aluminio		1	R\$ -
POLTRONAS RECLINÁVEIS				
Poltrona reclinável de coleta verde	Troca de revestimento e troca de espuma		10	R\$ -
	Braço		1	R\$ -
	troca do gatilho		3	R\$ -
	Assento		1	R\$ -
	Encosto		1	R\$ -
	Almofada do encosto		1	R\$ -
	Solda		1	R\$ -

	limpeza e lubrificação mecanismo		10	R\$	-
	troca da borboleta do apoio de braço		1	R\$	-
	Amortecedor		1	R\$	-
	Pintura		10	R\$	-
	Troca de gel		1	R\$	-
	Troca de Pé		1	R\$	-
	revestimento do apoio de braço		10	R\$	-
POLTRONA RECLINÁVEL LAFFER	Troca de revestimento e troca de espuma		43	R\$	-
	Braço		1	R\$	-
	Assento		1	R\$	-
	acabamento de alavanca Pa		11	R\$	-
	Encosto		1	R\$	-
	confecção de braços (madeira)		1	R\$	-
	Colocação ou troca do feltro dos pés		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo		43	R\$	-
	Amortecedor		1	R\$	-
	Pintura		1	R\$	-
	Troca de Pé		1	R\$	-
	Adaptação de pé de poltrona Laffer retirar rodízios		1	R\$	-
Poltrona reclinável Quimioterapia	Troca de revestimento e troca de espuma		115	R\$	-
	Braço		1	R\$	-
	Pedaleira		1	R\$	-
	Assento		1	R\$	-
	Troca da madeira da peseira		1	R\$	-
	Encosto		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo		115	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Mecanismo Articulado ajuste reparo		115	R\$	-
	troca do gatilho		3	R\$	-
	Pintura		1	R\$	-
	Troca de rodizio		1	R\$	-
	Somente Reforma Mesa de refeição acoplada		1	R\$	-
	troca do cabo de aço		1	R\$	-
Poltrona reclinável acompanhante	Troca de revestimento e troca de espuma		133	R\$	-
	Braço		1	R\$	-
	Pedaleira		1	R\$	-
	Confecção da lateral		1	R\$	-

	Revestimento da lateral		1	R\$	-
	Assento		1	R\$	-
	Encosto 2mts frente e verso		1	R\$	-
	Solda por ponto		117	R\$	-
	Amortecedor		6	R\$	-
	confecção de mecanismo		1	R\$	-
	Troca da madeira do assento		1	R\$	-
	Pintura		117	R\$	-
	Troca de Pé		1	R\$	-
	Troca de alavanca para poltrona reclinável (esfera ou pá		22	R\$	-
CADEIRA					
Cadeira tipo secretaria fixa com braço	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	troca de pés		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de braço		1	R\$	-
	troca da espuma encosto e assento		1	R\$	-
Cadeira universitária	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	troca de pés		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Troca / Retirada de Prancha		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	troca da espuma encosto e assento		1	R\$	-
Cadeira giratória com rodízio	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		254	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		254	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	Troca de Pistão a Gás		13	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo e rodizios		254	R\$	-
Cadeira giratória com rodízio com braço	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	Troca de Braço		1	R\$	-

	limpeza e lubrificação mecanismo e rodízios		1	R\$	-
Cadeira fixa	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento e espuma		254	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		254	R\$	-
	troca de pé		1	R\$	-
Cadeira fixa com braço	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Braço		1	R\$	-
	troca de pé		1	R\$	-
Cadeira caixa alta (Ascensorista)	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		13	R\$	-
	Solda		6	R\$	-
	Pintura da Estrutura		13	R\$	-
	Marcenaria (Troca de assento)		1	R\$	-
	troca do rodízio		1	R\$	-
	Troca de aranha (estrela)		1	R\$	-
	troca de pé		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo e rodízios		13	R\$	-
Cadeira de banho em inox	Troca de revestimento de encosto / Polimento		1	R\$	-
	Troca de assento Plástico		1	R\$	-
	lustração		1	R\$	-
Poltrona tipo diretor espaldar alto	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		3	R\$	-
	troca do rodízio		1	R\$	-
	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Solda		2	R\$	-
	troca da estrela		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Braço		1	R\$	-
	Troca de Pistão		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo e rodízios		1	R\$	-
Poltrona presidente espaldar alto	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	troca do rodízio		1	R\$	-
	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-

	troca da estrela		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Braço		1	R\$	-
	Troca de Pistão		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo e rodízios		1	R\$	-
Poltrona interlocutor diretor	Reforma Geral/troca do revestimento/espuma/madeira		1	R\$	-
	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	Troca de Braço		1	R\$	-
	Troca de Pistão		1	R\$	-
	limpeza e lubrificação mecanismo e rodízios		1	R\$	-
Cadeira concha laranja	Reforma geral/Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Lustração (Base alumínio ou inox)		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Pintura (Base de Ferro)		1	R\$	-
	troca do pé		1	R\$	-
Cadeira de madeira com assento estofado	Reforma Geral/troca espuma/troca do revestimento		1	R\$	-
	Troca de Revestimento		1	R\$	-
	Envernização		1	R\$	-
	Serviço de Marcenaria (Troca de assento)		1	R\$	-
SOFÁ DE QUARTO ASSENTOS					
Sofá tipo Recamier de Suíte - (1,17m fechado)	Troca de revestimento / Espuma / Pés		1	R\$	-
	Lustração Normalmente é de Inox		1	R\$	-
	Envernização se for Base de madeira		1	R\$	-
	Reforma de Revestimento de Braços		1	R\$	-
MACAS					
Maca de atendimento com rodizio	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Troca de Espuma		1	R\$	-
	Troca da Base (Madeira)		1	R\$	-
	troca dos pés		1	R\$	-

Maca de atendimento de 1,80 x 0.65 x 0.80 alt.	Reforma Geral/Troca de revestimento/troca da espuma/pintura		1	R\$	-
	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Pintura da Estrutura		1	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	Troca de Espuma		1	R\$	-
	Troca da Base (Madeira)		1	R\$	-
MESAS					
Mesa auxiliar de inox	Limpeza / Lustração		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	solda		1	R\$	-
Mesa de inox	Limpeza / Lustração		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	solda		1	R\$	-
Mesa Maio Inox	Limpeza / Lustração		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	solda		1	R\$	-
HAMPER					
Hamper inox	Limpeza / Lustração		1	R\$	-
	Troca de rodizio		1	R\$	-
	solda		1	R\$	-
Suporte para Coleta	Troca de Revestimento (Confecção braçadeira)		1	R\$	-
	Pintura total da estrutura		1	R\$	-
	Troca de Rodizio		1	R\$	-
	Troca de peças (borboleta)		1	R\$	-
CAPAS					
Capa de colchão de cama Hospimetal: 1,90m x 88cm	Troca de revestimento com Ziper		200	R\$	-
Capa de colchonete de maca	Troca de revestimento com Ziper// Colocação de velcro		30	R\$	-
Capa de colchão cama Stryker/paramont: : 2,12m x 88cm	Troca de revestimento com Ziper		120	R\$	-
SOFÁS					
Sofá giroflex assento e encosto fixo	Reforma geral - Troca de revestimento e espuma		7	R\$	-
	redução dos pés		20	R\$	-
	Envernização dos pés madeira		1	R\$	-
	confecção dos pés		1	R\$	-
Sofá de recepção dourado com almofada	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molas, sapatas, revisão da estrutura		1	R\$	-

Sofá torre de 06 lugares com almofadas de rim	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molhas, revisão da estrutura e sapatas/pés / Troca de pés de plástico		1	R\$	-
Sofá de 5 lugares	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molhas, revisão da estrutura e sapatas/pés / Troca de pés de plástico		1	R\$	-
Sofá de 4 lugares	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molhas, revisão da estrutura e sapatas/pés / Troca de pés de plástico		1	R\$	-
Sofá de 3 lugares	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molhas, revisão da estrutura e sapatas/pés / Troca de pés de plástico		1	R\$	-
Sofá de 2 lugares	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, percintas/molhas, revisão da estrutura e sapatas/pés / Troca de pés de plástico		5	R\$	-
Corte sofá (divisão)			1	R\$	-
Pés para sofá (acabamento de alumínio)	SOMENTE TROCA DOS PÉS (por pé)		46	R\$	-
Pés para sofá de madeira	SOMENTE TROCA DOS PÉS (por pé)		1	R\$	-
Pés para sofá de madeira	SOMENTE TROCA DOS PÉS (por pé)		1	R\$	-
	Envernização dos pés		1	R\$	-
POLTRONAS FIXAS					
Poltrona espaço colaborador com estrutura de madeira e almofadas soltas	Reforma Geral/troca de revestimento/espuma/pés		1	R\$	-
Poltrona torre com almofada de rim	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, revisão da estrutura, troca de molas/ percintas/pés		1	R\$	-
Poltrona de recepção assento e encosto fixo com estrutura cromada	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, revisão da estrutura, troca de molas/ persianas		1	R\$	-
Poltrona Billie	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, revisão da estrutura, cromagem		1	R\$	-
Puff de 1,00 a 1,00 m	Troca de revestimento		2	R\$	-
Puff de 1,20 a 1,40m	Troca de revestimento		2	R\$	-
	Troca da espuma		1	R\$	-
LONGARINAS					
Longarina tipo secretaria	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, braço, solda, pintura, troca dos pés		34	R\$	-

Longarina tipo poltrona pequena	Reforma geral - Troca de revestimento, pintura, espuma, solda, troca dos pés		1	R\$	-
Longarina gomada grande	Troca de revestimento		1	R\$	-
	Espuma		1	R\$	-
	Pintura total da estrutura		34	R\$	-
	Solda		1	R\$	-
	troca dos pés		1	R\$	-
Longarina Tipo banco de vestiário	Pintura total da estrutura		4	R\$	-
	Troca de revestimento (por lugar)		4	R\$	-
	Espuma (por lugar)		1	R\$	-
	Ponto de solda		1	R\$	-
	troca dos pés		1	R\$	-
SOFÁ					
Sofá assento e encosto fixo sem braço	Reforma geral - Troca de revestimento, espuma, pintura, solda, revisão da estrutura, troca de percintas/malas, troca dos pés		1	R\$	-
BANQUETA DE ATENDIMENTO	troca dos pés		1	R\$	-
	lustração		1	R\$	-
	Troca do revestimento		4	R\$	-
	espuma		1	R\$	-
	troca dos rodízios		1	R\$	-
	pintura		1	R\$	-
Mesa de madeiras					
	Troca da fórmica ou laminado		1	R\$	-
	Troca dos pés ou rodizio		1	R\$	-
	Troca das abas		1	R\$	-
	Lustração/polimento/Envernização		1	R\$	-
SOFÁ					
Corte de pés de madeira para sofá	REDUÇÃO DA ALTURA DOS PÉS		20	R\$	-

ANEXO II

Atestado de Visita Técnica

Eu _____,
representante da empresa _____, portador do
RG n.º _____, declaro ter conhecimento dos Locais onde serão **Prestados os
serviços de manutenção de mobília**, para o Instituto do Câncer do Estado de São Paulo – ICESP,
e que já tomei conhecimento de todas as dificuldades e interferências dos locais.

São Paulo, ___ de fevereiro de 2022.

Representante da Empresa

Representante do ICESP

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

À
FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA

Eu (nome completo), portador do RG nº XXXXXX e do CPF/MF nº XXXXXXXXX, representante legal da empresa (razão social), inscrita no CNPJ nº XXXXXXXXXXXX, interessado em participar das compras privadas, da Fundação Faculdade de Medicina:

Declaro, sob as penas da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações introduzidas pelas Leis Federais 8.883/94, 9.032/95, 9.648/98, 9.854/99 e demais disposições legais pertinentes, que inexistente impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública direta ou indireta, em qualquer esfera de sua atuação.

Declaro ainda que os representantes legais devidamente constituídos, não fazem parte do quadro de diretoria, superintendência, gerência, conselho deliberativo, curador, consultivo, gestor, chefe de sessão, de gabinete, de área, de unidade, de setor da Administração Pública direta ou indireta, em qualquer esfera de sua atuação.

Declaro para os devidos fins que estamos de acordo com o conteúdo do edital, memorial descritivo, e se houver toda documentação técnica anexa ao edital.

Declaro, para fins de cumprimento ao disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não empregamos menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregamos menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, bem como que comunicaremos qualquer fato ou evento superveniente que altere a atual situação.

Declaro sob as penas da lei, que a interessada detém regularidade fiscal perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, que se encontra regular perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, e que não possui qualquer registro de processos de falência ou recuperação judicial e extrajudicial.

Declaro que ocorrendo qualquer alteração com relação ao acima declarado, desde as negociações até eventual assunção e cumprimento de obrigações contratuais, comprometemo-nos a informar à Fundação Faculdade de Medicina por escrito sob pena de responder civil e criminalmente.

Validade: 31/12/2022

São Paulo..... de de 2022

Representante Legal
Identificação

ANEXO IV – Minuta de Contrato:

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Pelo presente instrumento particular, de um lado, **FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA**, entidade de direito privado sem fins lucrativos devidamente inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º 56.577.059/0006-06, com inscrição Municipal n.º 3.900.966-1, sediada na Avenida Dr. Arnaldo, n.º 251, Jardim Paulista, cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, CEP 01246-000, neste ato representada na forma de seu Estatuto Social, daqui por diante denominada **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, com sede na Rua **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, n.º **XXXXXXXXXXXX**, CEP **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, cidade de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Estado de **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ sob o n.º **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Inscrição Estadual sob o n.º **XXXXXXXXXXXX**, daqui por diante designada **CONTRATADA**, têm entre si, justo e acordado, celebrar Contrato de Prestação de Serviços, consoante as cláusulas e condições a seguir pactuadas, que as partes mutuamente concordam e aceitam, prometendo cumprir e respeitar, a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente Contrato a Prestação de Serviços de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** do Instituto do Câncer do Estado de São Paulo, ICESP, sito na Avenida Dr. Arnaldo, n.º 251, Jd. América, cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, conforme Anexo I que passa a fazer parte indissociável deste instrumento.

Parágrafo Único: Dentre os serviços previstos no objeto contratual estão incluídos:

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste contrato e da execução dos serviços de manutenção contratados é de **xx** (**xxxxx**) meses, contados a partir do dia **xx/xx/xxxx**, tendo como prazo final a data **xx/xx/xxxx**, podendo ser automaticamente prorrogado pelo prazo de 06 (seis) meses, mediante apresentação de justificativa técnica da área requisitante, devidamente aprovada pelo Departamento de Materiais da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

O valor fixo e irrevogável pactuado para a execução dos serviços ora contratados é de **R\$ xxxxxxxxxxxxxx** (**xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**), a ser pago em **xx** (**xxxx**) parcelas mensais, iguais e sucessivas no valor individual de **R\$ xxxxxxxxxxxxxx** (**xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**).

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

O valor pactuado na Cláusula Terceira deste instrumento será realizado em **xx** (**xxxxx**) dias DDL da apresentação da Nota Fiscal no Departamento **xxxxxxxxxxxx** da **CONTRATANTE**.

Parágrafo Único: Todas as despesas, diretas ou indiretas, necessárias ou decorrentes à consecução e realização do objeto descrito na Cláusula Primeira, já estão inclusas no preço descrito na Cláusula Terceira, inclusive:

- a) Todos os tributos diretos e indiretos, taxas, multas, emolumentos, seguros, lucros, indenizações de qualquer natureza, transporte de pessoas, máquinas e equipamentos, fornecimento de ferramentas e instrumentos de trabalho, contribuições e encargos;
- b) Todas as exigências de leis sociais, descanso remunerado, férias, seguro contra acidente de trabalho, indenizações, fundo de garantia por tempo de serviço, seguro de incêndio e responsabilidade civil;
- c) Aquisição de todos os materiais e instalações necessárias, inclusive provisórias;
- d) Seguro total contra fogo, acidentes e danos;

- e) Transporte interno e externo de materiais e máquinas;
- f) Despesas para organização e desenvolvimento, até a conclusão dos serviços.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE

O valor da prestação dos serviços será reajustado após o 24º mês, com base na variação do índice acumulado **IPC/Fipe** ocorrida no período dos últimos 12 meses, ou por qualquer outro índice que venha a lhe substituir.

CLÁUSULA SEXTA – DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

Os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais) que sejam devidos em decorrência direta ou indireta do presente Contrato, ou de sua execução, são de responsabilidade do contribuinte, assim definido na Norma Tributária. A **CONTRATANTE**, se e quando fonte retentora, nos prazos e forma da Lei, descontará dos pagamentos que efetuará a **CONTRATADA** os tributos que eventualmente esteja obrigada pela Legislação vigente.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO IMPOSTO MUNICIPAL

Para fins de cumprimento da legislação do Município de São Paulo, a **CONTRATADA** deverá apresentar a inscrição em cadastro municipal, independentemente da localização de seu estabelecimento, conforme determina o artigo 1º do Decreto 46.598/2005.

Parágrafo Único: Na ausência de aludida comprovação, a **CONTRATANTE** efetuará a retenção e o recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS, devendo reter na Fonte o seu valor, nos termos do artigo 2º do Decreto 46.598/2005.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além das demais obrigações previstas neste Contrato, constituem deveres da **CONTRATANTE**:

- a) Pagar à **CONTRATADA** os valores conforme estabelecido, obedecendo ao cronograma de pagamento previsto;
- b) Prestar à **CONTRATADA** os esclarecimentos e informes que se fizerem necessários à execução dos serviços;
- c) Fornecer apoio e suporte, se necessário, para plena realização dos serviços.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das demais obrigações previstas neste Contrato e no Anexo I, constituem deveres da **CONTRATADA**:

- a) Executar rigorosamente os serviços contratados, obedecendo fielmente à proposta;
- b) Usar mão-de-obra qualificada na execução dos trabalhos;
- c) Cumprir pontual e integralmente com suas obrigações fiscais e trabalhistas relativas a seus empregados, nas quais se incluem, além do pagamento dos salários nos prazos previstos em lei, a rigorosa observância dos recolhimentos de tributos, encargos sociais (PIS e outros decorrentes do contrato de trabalho), contribuições sociais (COFINS) e previdenciárias para o Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), das normas concernentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, de proteção contra acidentes no trabalho (roupas, acessórios e equipamentos apropriados), de modo a evitar que a **CONTRATANTE** possa ser responsabilizada, solidária ou subsidiariamente, por qualquer irregularidade ou inadimplência da **CONTRATADA** ou eventuais subcontratadas, as quais serão as únicas responsáveis, através de seus sócios e gerentes pelo exato e fiel cumprimento de todas as obrigações e encargos acima referidos, ficando a **CONTRATANTE**, expressamente, excluída de qualquer responsabilidade nesse sentido;
- d) Responsabilizar-se por todos os atos praticados por seus empregados ou prepostos, bem como pelos danos causados diretamente à **CONTRATANTE**, a terceiros, a pessoas,

aparelhos, equipamentos e instalações decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, ou de seus empregados e prepostos, devendo ressarcir a **CONTRATANTE** por qualquer prejuízo oriundo de imputação que lhe seja feita em decorrência dos fatos danosos nos termos da Cláusula Décima Quinta;

- e) Cumprir a legislação pertinente, assegurando total legalidade no uso dos produtos e serviços utilizados;
- f) A **CONTRATADA** declara ser a única responsável pelo pagamento de multas decorrentes da inobservância de qualquer postura dos órgãos Municipais/Estaduais/Federais, desde que decorrentes de sua culpa e responsabilidade direta;
- g) Cumprir, na qualidade de empregadora, todas as leis e disposições de caráter trabalhista, acidentário, previdenciário e tributário, com referência a todas as pessoas por ela contratadas para a execução dos serviços, sejam seus empregados, contratados ou prepostos, reconhecendo-os sempre como sendo de sua responsabilidade, efetuando todos os pagamentos e descontos, recolhimentos e quaisquer tributos que por lei forem devidos decorrentes da relação laboral;
- h) Não ceder ou transferir, parcial ou totalmente, os direitos e obrigações estipulados neste contrato, salvo mediante o consentimento prévio e por escrito da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA MULTA

O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará os contraentes à multa moratória de 2% (dois por cento) e juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, incidente sobre o valor do contrato.

Parágrafo Primeiro: Sem prejuízo das outras penalidades contratuais ou legais, em especial as normas contidas no Código de Defesa do Consumidor, será aplicada a multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, além da rescisão imediata do presente.

Parágrafo Segundo: O valor das multas poderá ser cobrado através de compensação sobre os valores vencidos e não pagos, até a sua integral satisfação, sem prejuízo de sua cobrança judicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO

Sem prejuízo de outras penalidades contratuais, ou de perdas e danos, as partes poderão dar o presente contrato por rescindido de pleno direito, independentemente de qualquer aviso ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) No descumprimento de qualquer cláusula contratual;
- b) Liquidação, falência ou recuperação judicial da **CONTRATADA**;
- c) Incorporação ou fusão da **CONTRATADA** com outra empresa, sem prévia e expressa concordância por escrito da outra parte;
- d) Na interrupção dos serviços por mais de 07 (sete) dias, consecutivos ou não;
- e) Incapacidade, desaparecimento, inidoneidade técnica ou má-fé da **CONTRATADA**;
- f) Inobservância dos prazos para pagamento das faturas.

Parágrafo Primeiro: Para ambas as partes, é facultado rescindir o presente contrato unilateralmente, sem aplicação das penalidades previstas desde que notificada a outra parte com 30 (trinta) dias de antecedência, período em que todas as obrigações assumidas deverão ser cumpridas por ambas as partes.

Parágrafo Segundo: Ocorrendo a rescisão deste contrato, a **CONTRATADA** receberá as importâncias a que tiver direito pela execução dos serviços até a data da rescisão.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA TOLERÂNCIA

A tolerância ou inobservância, no todo ou em parte, de quaisquer das cláusulas e condições desse contrato e seu anexo, não importará, de forma alguma, alteração contratual ou novação, podendo as partes, a qualquer tempo, exercer os seus direitos oriundos do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA CESSÃO DE DIREITOS

A presente avença é celebrada em caráter intransferível e irrevogável, obrigando as partes e seus sucessores, sendo vedada a transmissão parcial ou total dos direitos contratuais sem a anuência escrita da outra parte.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA CONFIDENCIALIDADE

Cada uma das partes se compromete a manter absoluto sigilo no tocante às informações, dados e documentos que vier a receber uma da outra ou por outra forma vier a tomar conhecimento em virtude do presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESPONSABILIDADE

A **CONTRATADA** assumirá total e completa responsabilidade perante a **CONTRATANTE**, seus empregados e/ou prepostos e perante terceiros, por todo e qualquer dano direto ou indireto causado em decorrência do presente contrato e/ou dos serviços prestados, decorrentes de culpa ou dolo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA AUSÊNCIA DE VINCULAÇÃO

As partes reconhecem e declaram que este contrato não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia, associativa ou societária entre elas, seus empregados, prepostos ou prestadores de serviços, direta ou indiretamente envolvidos na consecução do seu objeto, cabendo individualmente a cada uma das partes remunerá-los e cumprir com todas as obrigações, contribuições e benefícios da previdência social e outros decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, social ou qualquer outra relacionada à relação de emprego ou de trabalho, isentando-se as partes, mutuamente, de toda e qualquer responsabilidade nesse sentido.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA NÃO EXCLUSIVIDADE

Fica estabelecido entre as partes que os serviços contratados, objeto do presente instrumento, serão executados pela **CONTRATADA**, sob sua inteira responsabilidade e autonomia, não gerando, portanto, qualquer vínculo de exclusividade da **CONTRATADA** perante a **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Havendo dissonância entre o Anexo I e o presente instrumento contratual, fica estabelecido que permanecerão os termos contidos no presente instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO ENFRENTAMENTO A COVID-19

A **CONTRATADA** declara que segue todos os protocolos médicos e científicos emanados da Organização Mundial de Saúde, do Ministério da Saúde do Brasil, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, bem como dos órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, considerando a classificação da situação mundial do novo coronavírus (COVID-19) como pandemia, e seguirá as seguintes recomendações:

- a. adoção de meios necessários para intensificar a higienização das áreas com maior fluxo de pessoas e superfícies mais tocadas, com o uso de álcool gel (maçanetas, corrimões, elevadores, torneiras, válvulas de descarga etc.);
- b. promover campanhas internas de conscientização dos riscos e das medidas de prevenção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), observadas as informações e diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Saúde.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DECLARAÇÃO DE CONDUTA ÉTICA, ANTICORRUPÇÃO E ANTISUBORNO

A **CONTRATADA** declara estar ciente das normas legais e éticas de anticorrupção e antissuborno, sob as penas da lei, e que nenhum de seus sócios, diretores ou administradores possuem vinculação estatutária ou empregatícia com a **CONTRATANTE** ou entes da Administração Pública Direta ou Indireta.

Parágrafo Primeiro: A **CONTRATADA** se obriga a não praticar, e a tomar medidas para impedir que seus representantes legais ou por terceiros a ele relacionados, se abstenha da prática de qualquer ato de suborno, independentemente do valor envolvido, não efetuando qualquer tipo de pagamento, doação, presente, entretenimento, transporte, patrocínio, ou qualquer outro ato que possa ser caracterizado subornos ou propinas, ou ainda, prometer vantagens para garantir negócios com os representantes da **CONTRATANTE** ou entes da Administração Pública Direta ou Indireta.

Parágrafo Segundo: A **CONTRATADA** assume sua postura de repúdio ao trabalho infantil e utilização de mão de obra escrava, em qualquer uma de suas fases da prestação de serviços.

Parágrafo Terceiro: A **CONTRATADA** reforça o seu compromisso com a ética e seus valores de respeito às normas legais, em especial, à legislação previdenciária e trabalhista.

Parágrafo Quarto: As partes, cada um por si, e por seus diretores, executivos, gerentes, militares, empregados, representantes legais, consultores ou colaboradores, que venham a agir em seu nome, se obrigam a conduzir suas práticas comerciais, durante a consecução do presente Termo, de forma ética e em conformidade com os preceitos legais aplicáveis.

Parágrafo Quinto: Nenhum partícipe nem qualquer de seus diretores, executivos, gerentes, empregados, representantes legais, consultores ou colaboradores agindo em seu nome, devem dar, oferecer, pagar, prometer pagar, ou autorizar o pagamento de, direta ou indiretamente, qualquer dinheiro ou qualquer bem de valor a qualquer autoridade governamental, consultores, representantes, parceiros, ou quaisquer terceiros, com a finalidade de influenciar qualquer ato ou decisão do agente ou do governo, ou para assegurar qualquer vantagem indevida, ou direcionar negócios para qualquer pessoa.

Parágrafo Sexto: As Partes se comprometem, ainda, a: (i) agir dentro das leis e regulamentos aplicáveis e obedecer aos mais estritos e rigorosos conceitos e princípios da ética, moralidade e boa-fé na condução dos negócios conjuntos, incluindo, mas não se limitando, a evitar relações, contatos e/ou parcerias comerciais com quaisquer agentes que por qualquer meio sabidamente participem ou tenham participado em atividades ilícitas, de qualquer espécie; (ii) possuir todas as autorizações e licenças para operar seu negócio da forma como atualmente é operado e manter, durante o período de vigência deste Contrato, todas as aprovações, permissões, registros e autorizações governamentais ou não governamentais exigidos para a consecução dos objetivos deste Contrato, sem quaisquer restrições ou condições; (iii) não prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie a agente público ou a terceira pessoa a ele relacionada com o propósito de influenciar qualquer ato ou decisão desse agente público no exercício de seu ofício; (iv) não realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013, do Decreto nº 8.420/2015.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Todos os termos, expressões e definições utilizados neste documento são baseados nas definições previstas na legislação aplicável, em especial na Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018 – “LGPD”), quando em vigor. Neste sentido, ainda que um termo aqui utilizado não seja expressamente definido neste documento, ele deverá ser lido e interpretado de acordo com a referida legislação aplicável, no singular e no plural, nos gêneros masculino e feminino, iniciados ou não com letra maiúscula, conforme o caso:

- i. “Controlador(a)”: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de Dados Pessoais. Para os fins deste Contrato, o Controlador também poderá ser denominado “Contratante”;
- ii. “Operador(a)”: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de Dados Pessoais em nome do controlador. Para os fins deste Contrato, o Operador também poderá ser denominado “Contratado”;
- iii. “Legislação”: significa toda legislação aplicável às atividades de tratamento de dados pessoais, no Brasil e no exterior, incluindo, mas não se limitando a, a Constituição Federal Brasileira, o Código Civil (Lei nº 10.406/2002), o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), o Marco Civil da Internet (Lei nº 12.965/2014) a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), e esta, quando em vigor, e todas as alterações decorrentes;
- iv. “Titular”: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento, que utiliza os serviços fornecidos pelo Controlador e/ou pelo Operador, conforme o caso;
- v. “Dado pessoal”: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- vi. “Tratamento de Dados Pessoais”: toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
- vii. “Incidente de Segurança”: qualquer evento adverso, confirmado ou sob suspeita, em descumprimento aos preceitos da Legislação e deste Contrato, que leva à perda da confidencialidade, integridade e/ou disponibilidade dos Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis, incluindo, mas não se limitando a tentativas de acesso não autorizado a sistema ou dados; ataques de negação de serviço; uso ou acesso não autorizado a sistemas; modificações não autorizadas a sistemas; uso, acesso, processamento ou eliminação não autorizada ou incidental de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis; não cumprimento da política de segurança da informação; vazamentos de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis; dentre outros. A Contratada e a Contratante reconhecem e concordam ser da responsabilidade de cada uma, nos termos da Legislação aplicável:

Parágrafo Primeiro: A **CONTRATADA** e a **CONTRATANTE** reconhecem e concordam ser da responsabilidade de cada uma, nos termos da Legislação aplicável:

- (i) a adoção de medidas técnicas e organizacionais de segurança apropriadas durante todo o tempo em que perdurarem suas atividades de Tratamento, para garantir a segurança e confidencialidade dos Dados Pessoais tratados no curso da prestação de serviços ora contratados, protegendo os Dados Pessoais contra divulgações e acessos desautorizados e situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito. Se aplicável, tais medidas de segurança deverão ser impostas aos terceiros contratados pela **CONTRATADA** ou pela **CONTRATANTE** para desempenharem atividades de tratamento de Dados Pessoais;
- (ii) a comunicação, uma à outra, imediatamente e de boa-fé, sobre quaisquer questionamentos recebidos de Titulares de Dados Pessoais, de entidades representando Titulares de Dados Pessoais e/ou de autoridade(s) competente(s) em relação às atividades de tratamento de Dados Pessoais conduzidas nos termos deste contrato, pelas formas indicadas neste instrumento;
- (iii) a comunicação, uma à outra, imediatamente e de boa-fé, sobre quaisquer incidentes de segurança verificados no curso das atividades de tratamento de Dados Pessoais, para que sejam estes avaliados e, se aplicável, para que sejam adotadas as medidas técnicas, organizacionais e legais cabíveis, de acordo com o caso concreto, nos termos da legislação vigente.

Parágrafo Segundo: O período de retenção dos Dados Pessoais deverá ser apenas aquele estritamente necessário para o alcance das finalidades determinadas e/ou específicas dos tratamentos de dados pessoais realizados pela Controladora/Operadora, conforme (a) a Legislação aplicável; (b) o prazo

necessário para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral; e/ou (c) o cumprimento de previsão contratual, por prazo determinado ou indeterminado.

Parágrafo Terceiro: A conservação de Dados Pessoais pela Controladora/Operadora após o término do Tratamento de Dados Pessoais somente será autorizada quando necessária ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória pela Controladora ou para seu uso exclusivo, vedado seu acesso por terceiro, e desde que tais dados sejam anonimizados, perdendo seu caráter de pessoalidade.

Parágrafo Quarto: CONTRATADA e CONTRATANTE comprometem-se a obter o consentimento e prestar informações aos Titulares de Dados Pessoais a respeito da coleta e transferência de seus dados conforme determinado na Legislação, para fins de cumprimento do presente Contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca de São Paulo, Estado de São Paulo, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, como competente para apreciar todas as questões decorrentes do presente contrato.

E, por estarem as partes justas e acordadas, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

São Paulo xx de xxxxxx de xxxx.

FUNDAÇÃO FACULDADE DE MEDICINA

PROF. DR. FLAVIO FAVA DE MORAES

DIRETOR GERAL

AMARO ANGRISANO

SUPERINTENDENTE FINANCEIRO

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Representante Legal

Testemunhas:

1. _____

Nome:

RG:

2. _____

Nome:

RG: